

# **Algemene voorwaarden Anita Poth | Getreal Training & Coaching, gevestigd te Duizendblad 9, te Haaksbergen, ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer 50261800 0000**

## **Artikel 1 | Geldigheid van deze voorwaarden**

- 1.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten die zijn aangegaan met Anita Poth | Getreal Training & Coaching. Een overeenkomst heeft betrekking op het verrichten van een dienst in het kader van de complementaire zorg maar ook op de verkoop van producten in het kader van deze complementaire zorg.
- 1.2 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen die door Anita Poth | Getreal Training & Coaching zijn gedaan, ongeacht of dit heeft geleid tot een overeenkomst.
- 1.3 In deze voorwaarden wordt Anita Poth | Getreal Training & Coaching als opdrachtnemer betiteld, terwijl de andere partij, de klant, verder wordt betiteld als cliënt/opdrachtgever. Een cliënt/opdrachtgever kan een natuurlijk of een rechtspersoon zijn.
- 1.4 De algemene of leveringsvoorwaarden van de cliënt/opdrachtgever gelden niet, tenzij deze schriftelijk door opdrachtnemer zijn aanvaard.
- 1.5 De opdracht tot het verrichten van een complementaire zorg behandeling dan wel de bestelling van producten door de cliënt/opdrachtgever geldt als acceptatie van deze algemene voorwaarden. Bijzondere van deze algemene voorwaarden afwijkende bepalingen zijn slechts bindend, indien deze schriftelijk zijn overeengekomen.

## **Artikel 2 | Aanbiedingen**

- 2.1 Alle aanbiedingen en/of offertes zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
- 2.2 Mondelinge aanbiedingen door Anita Poth | Getreal Training & Coaching of zijn ondergeschikten zijn niet bindend, tenzij deze door hem schriftelijk zijn bevestigd.
- 2.3 Tenzij anders is overeengekomen is Anita Poth | Getreal Training & Coaching gehouden zijn aanbiedingen gedurende 14 dagen gestand te doen.

## **Artikel 3 | Afspraken**

Afspraken of overeenkomsten met het personeel van Anita Poth | Getreal Training & Coaching binden de laatste niet, voor zover ze door de eigenaar van Anita Poth | Getreal Training & Coaching niet schriftelijk zijn bevestigd. Als personeel zijn in dit verband te beschouwen alle werknemers en medewerkers die geen procuratie hebben, of door Anita Poth | Getreal Training & Coaching ingehuurd personeel van derden of door zzp-ers.

## **Artikel 4 | Overeenkomst**

- 4.1 De overeenkomst tot het verrichten van trainingen, psychosociale begeleiding, coaching en opleiding wordt eerst bindend door Anita Poth | Getreal Training & Coaching zijn schriftelijke bevestiging. Deze schriftelijke bevestiging geschiedt door akkoordgaan met de offerte, toestemmingsovereenkomst of opdrachtbevestiging tot levering van diensten en kan digitaal of via de mail gestuurd worden of geprint via de post.
- 4.2 Elke met Anita Poth | Getreal Training & Coaching aangegane overeenkomst bevat de ontbindende voorwaarde dat de cliënt of cliënt/opdrachtgever van voldoende kredietwaardigheid zal blijken te zijn. Deze beoordeling geschiedt uitsluitend door Anita Poth | Getreal Training & Coaching. Cliënt/opdrachtgever zal toestaan dat Anita Poth | Getreal Training & Coaching zo nodig informatie betreffende hem opvraagt.
- 4.3 Gegevens en/of informatie die Anita Poth | Getreal Training & Coaching ter beschikking stelt aan de cliënt of cliënt/opdrachtgever, zoals werkprogramma's, trainingen en materialen voor workshops, onderwijs e.d. alsmede gegevens in drukwerken, tekeningen, afbeeldingen e.d. door Anita Poth | Getreal Training & Coaching, zijn voor Anita Poth | Getreal Training & Coaching niet bindend en worden te goeder trouw gegeven. Op de cliënt/opdrachtgever rust de plicht, ervoor zorg te dragen, dat bovengenoemde materialen noch worden gekopieerd, noch aan derden ter hand worden gesteld of dat van de inhoud daarvan aan derden mededeling wordt gedaan.

## **Artikel 5 | Algemene voorwaarden van contractpartners en/of derden**

- 5.1 Anita Poth | Getreal Training & Coaching aanvaardt slechts de toepasselijkheid van algemene voorwaarden van contractpartners en/of derden als deze uitdrukkelijk en schriftelijk worden overeengekomen.
- 5.2 Eventuele toepasselijkheid van vorengenoemde algemene voorwaarden laten echter de toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van Anita Poth | Getreal Training & Coaching onverlet.
- 5.3 Algemene voorwaarden worden slechts door Anita Poth | Getreal Training & Coaching aanvaard onder bovengenoemde condities en vinden slechts toepassing op de daarvoor bestemde transactie. Latere transacties zullen niet automatisch wederom afgehandeld worden via die inkoopvoorwaarden.

## **Artikel 6 | Intellectuele eigendomsrechten**

- 6.1 Op alle door Anita Poth | Getreal Training & Coaching verstrekte ontwerpen, afbeeldingen, tekeningen, modellen en teksten behoudt zij zich alle intellectuele eigendomsrechten voor. Verveelvoudiging, openbaarmaking en kopiëren zijn slechts toegestaan met uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Anita Poth | Getreal Training & Coaching .
- 6.2 De in het eerste lid bedoelde ontwerpen, afbeeldingen, tekeningen, teksten en modellen blijven onvervreemdbaar eigendom van Anita Poth | Getreal Training & Coaching en dienen op haar eerste verzoek onverwijld geretourneerd te worden. Voor elke in strijd met deze bepaling verrichte handeling is de wederpartij een boete verschuldigd van € 5.000,00, onverminderd het recht van Anita Poth | Getreal Training & Coaching om aanspraak te maken op volledige schadevergoeding.

## **Artikel 7 | Verplichtingen ten aanzien van complementaire zorg van Anita Poth | Getreal Training & Coaching**

- 7.1 Anita Poth | Getreal Training & Coaching is verplicht zich de training, psychosociale begeleiding, coaching en opleiding naar de bepalingen van de overeenkomst uit te voeren.
- 7.2 Anita Poth | Getreal Training & Coaching zal trainingen, coaching en opleiding naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap, richtlijnen van de vakgroepen/beroepsorganisaties en de wetgever uitvoeren.
- 7.3 Anita Poth | Getreal Training & Coaching behandelt alle gegevens van de cliënt/opdrachtgever conform de richtlijnen zoals die zijn opgenomen in de AVG., de Algemene Verordening Gegevensbescherming.
- 7.4 Anita Poth | Getreal Training & Coaching zal alle informatie en de inhoud van gevoerde gesprekken onder de geheimhoudingsplicht bewaren. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de cliënt/opdrachtgever is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie. De geheimhouding vervalt indien, op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak Anita Poth | Getreal Training & Coaching verplicht is genoemde vertrouwelijke informatie aan de wetgever of zijn/haar gevolmachtigde te verstrekken.

## **Artikel 8 | Verplichtingen van de cliënt/opdrachtgever**

- 8.1 De cliënt/opdrachtgever zorgt ervoor dat Anita Poth | Getreal Training & Coaching tijdig kan beschikken;
  - a. Over de voor de opzet van het werk benodigde (medische) gegevens en indien nodig ook over de medische toestemming van een daartoe bevoegd persoon die ingeschreven is in het BIG-register. Mocht overleg met Anita Poth | Getreal Training & Coaching noodzakelijk of gewenst zijn, dan kan er met toestemming van de cliënt/opdrachtgever overleg gevoerd worden met de BIG geregistreerde deskundige.
  - b. Over de ruimte waar het werk moet worden uitgevoerd, indien overeengekomen is dat de behandelingen op de locatie van de cliënt/opdrachtgever uitgevoerd worden.
  - c. Over voldoende gelegenheid voor aanvoer van producten en andere benodigdheden.
  - d. Over aansluitmogelijkheden voor elektrische apparaten, verlichting, verwarming, water en andere voor de uitvoering van het werk benodigde energie moeten binnen 25 meter aanwezig zijn.
  - e. Over de mogelijkheid om gebruik te mogen maken van een beveiligd wifi netwerk.
- 8.2 Anita Poth | Getreal Training & Coaching stelt als voorwaarde voor behandeling, begeleiding en coaching dat de cliënt/opdrachtgever al zijn medische klachten, problemen en vragen voorlegt aan de (huis)arts en /of specialist, en tevens de diagnose en de daarmee verbonden medisch advies van de arts volgt. Ook als dit betekent dat de arts adviseert de begeleiding bij Anita Poth | Getreal Training & Coaching te stoppen. Anita Poth | Getreal Training & Coaching respecteert en handelt altijd volgens de medische voorschriften van (huis)artsen. Anita Poth | Getreal Training & Coaching stelt geen medische diagnoses.
- 8.3 De cliënt/opdrachtgever is verplicht, zonder aanspraak op vergoeding, water, gas, elektriciteit, ter beschikking te stellen, indien de training, begeleiding en/of coaching plaats vindt op de locatie van de cliënt/opdrachtgever.

- 8.4 Indien de cliënt/opdrachtgever de levering van bepaalde materialen en/of de uitvoering van bepaalde onderdelen van de overeenkomst aan zich heeft voorbehouden, is hij aansprakelijk voor niet tijdige aanvoer of niet tijdige uitvoering daarvan.
- 8.5 Indien de aanvang of de voortgang van het werk wordt vertraagd door factoren waarvoor de cliënt/opdrachtgever verantwoordelijk is, kunnen de daaruit voor Anita Poth | Getreal Training & Coaching voortvloeiende schade en kosten aan de cliënt/opdrachtgever in rekening worden gebracht.
- 8.6 Indien de cliënt/opdrachtgever verhinderd is voor een afspraak dan dient hij zo spoedig mogelijk, doch binnen 24 uur voor aanvang van de afspraak, deze af te melden bij Anita Poth | Getreal Training & Coaching door middel van telefoon of via email. Indien de cliënt/opdrachtgever dit verzuimt, zal Anita Poth | Getreal Training & Coaching het gehele (of naar eigen inzicht een deel van het) bedrag voor de afgesproken training, coaching of opleiding in rekening brengen.
- 8.7 De cliënt/opdrachtgever dient Anita Poth | Getreal Training & Coaching van alle gegevens, waarvan de wetgever heeft bepaald dat genoemde gegevens noodzakelijk zijn te voorzien.

#### **Artikel 9 | Uitbesteding werk aan derden**

Cliënt/opdrachtgever geeft Anita Poth | Getreal Training & Coaching toestemming om voor de uitvoering van de opdracht de hulp en deskundigheid van derden in te mogen schakelen. Anita Poth | Getreal Training & Coaching beoordeelt per situatie of dit noodzakelijk is en licht deze keuze altijd toe aan de cliënt/opdrachtgever voordat de stap wordt gezet om de externe deskundige te raadplegen. Indien de cliënt/opdrachtgever dit niet wenst, dan zal dat gerespecteerd worden en de gewenste deskundige niet geraadpleegd worden.

#### **Artikel 10 | Tarieven**

- 10.1 Indien na het tijdstip van acceptatie van de opdracht door de overheid of vakorganisaties wijzigingen worden aangebracht in de lonen, arbeidsvoorwaarden, of sociale bepalingen, heeft elk van de partijen het recht algehele verrekening te verlangen.
- 10.2 Onvoorziene tussentijdse wijzigingen in de tarieven kunnen worden doorberekend.

#### **Artikel 11 | Eigendomsvoorbehoud verstrekte zaken**

- 11.1 Alle door de psychosociaal therapeut aan cliënt verstrekte zaken, zoals onderzoeksmateriaal, speelgoed, boeken en overige zaken, blijven eigendom van de psychosociaal therapeut, tenzij deze uitdrukkelijk in eigendom worden overgedragen aan cliënt.
- 11.2 Indien de psychosociaal therapeut aan cliënt zaken ter beschikking heeft gesteld is cliënt gehouden deze binnen 7 dagen na het verzoek van de psychosociaal therapeut hiertoe, of 7 dagen na beëindiging van de overeenkomst, in oorspronkelijke staat, vrij van gebreken en volledig te retourneren. Indien cliënt deze verplichting niet nakomt zijn alle hieruit voortvloeiende kosten voor zijn rekening.
- 11.3. Indien cliënt, om welke reden ook, na daartoe strekkende aanmaning, alsnog in gebreke blijft met de onder 1. genoemde verplichting, heeft de psychosociaal therapeut het recht de daaruit voortvloeiende schade en kosten, waaronder de kosten van vervanging, op cliënt te verhalen.

#### **Artikel 12 | Meer en minderwerk**

- 12.1 Het werk omvat alleen datgene, dat tussen partijen schriftelijk is overeengekomen.
- 12.2 Tijdens complementaire zorg behandelingen, mondeling of schriftelijk opgedragen extra werkzaamheden door de cliënt/opdrachtgever komen voor verrekening in aanmerking. Dit betreffen werkzaamheden die niet in de (behandel)overeenkomst opgenomen waren.
- 12.3 Tijdens het voorbereidingstraject, tijdens het uitvoeren van of na afloop van trainingen/coaching/cursussen opgedragen extra werkzaamheden door de cliënt/opdrachtgever komen voor verrekening in aanmerking. Dit betreffen werkzaamheden die niet in de (behandel)overeenkomst opgenomen waren.
- 12.4 Door Anita Poth | Getreal Training & Coaching te maken kosten welke hun oorzaak vinden buiten zijn schuld, kunnen aan de cliënt/opdrachtgever in rekening worden gebracht.

#### **Artikel 13 | Annuleren**

- 13.1 Indien de cliënt/opdrachtgever de opdracht annuleert en/of de producten weigert af te nemen, is hij verplicht de door Anita Poth | Getreal Training & Coaching reeds aangeschafte materialen en/of gewerkte uren in verband met het voorbereiden van de opdracht, al dan niet be- of verwerkt tegen de kostprijs, inclusief lonen en sociale lasten aan te nemen en te betalen en is hij overigens jegens Anita Poth | Getreal Training & Coaching gehouden tot een volledige vergoeding van het reeds gepresteerde.

- 13.2** Cliënt/opdrachtgever zal eveneens aan Anita Poth | Getreal Training & Coaching als schadeloosstelling verschuldigd zijn het bedrag van 1/3 van de overeengekomen prijs. Cliënt/opdrachtgever is voorts verplicht Anita Poth | Getreal Training & Coaching te vrijwaren tegen vorderingen van derden als gevolg van de annulering van de opdracht en/of weigering van de producten.
- 13.3** Onverminderd het vermeldde in het vorige lid van dit artikel behoudt Anita Poth | Getreal Training & Coaching zich alle rechten voor om volledige nakoming van de overeenkomst en/of volledige schadevergoeding te vorderen.
- 13.4** Het al of niet verlenen van subsidie, vergoedingen of andere vormen van compensatie of financiering zijn nimmer argumenten om gegeven opdrachten te annuleren, tenzij tussen cliënt/opdrachtgever en Anita Poth | Getreal Training & Coaching schriftelijk anders is overeengekomen.

#### **Artikel 14 | Opzegging en beëindiging**

- 14.1. Beide partijen kunnen de overeenkomst te allen tijde schriftelijk, mondeling en per email opzeggen.
- 14.2. Indien de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door cliënt, heeft de psychosociaal therapeut recht op compensatie vanwege het daardoor ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies, tenzij er feiten en omstandigheden aan de opzegging ten grondslag liggen die aan de psychosociaal therapeut zijn toe te rekenen. Voorts is cliënt dan gehouden tot betaling van de declaraties voor tot dan toe verrichte werkzaamheden. De voorlopige resultaten van de tot dan toe verrichte werkzaamheden zullen dan ook onder voorbehoud ter beschikking worden gesteld aan cliënt.
- 14.3. De psychosociaal therapeut heeft het recht de behandeling of het behandelgesprek onmiddellijk te beëindigen indien de cliënt zich misdraagt, bijvoorbeeld de psychosociaal therapeut bedreigt, gewelddadig is of onder invloed van middelen als alcohol en drugs verkeert. Er kan aangifte bij de politie worden gedaan. Als u iets beschadigt in de praktijk ontvangt u daarvan een factuur.
- 14.4. Tijdens de behandelingsovereenkomst is er de mogelijkheid dat de psychosociaal therapeut u naar een andere praktijk of instantie doorverwijst omdat u daar beter geholpen kunt worden. Uiteraard zal de psychosociaal therapeut u hiervan op de hoogte stellen.

#### **Artikel 15 | Aansprakelijkheid**

- 15.1 Anita Poth | Getreal Training & Coaching is niet aansprakelijk voor de kosten, schades en interesten die mochten ontstaan als direct of indirect gevolg van:
- Overmacht, zoals verder in deze voorwaarden is omschreven;
  - Daden of nalatigheden van de cliënt/opdrachtgever, zijn ondergeschikten, dan wel andere personen die door of vanwege hem te werk zijn gesteld;
  - Beschadigingen aan de geleverde zaken ten gevolge van mechanische, chemische dan wel biologische invloeden van buitenaf;
  - Enige andere van buiten afkomende oorzaak.
- 15.2. Anita Poth | Getreal Training & Coaching is aansprakelijk tot maximaal het bedrag dat zijn verzekering dekt voor de geleverde diensten zoals deze overeengekomen zijn in de behandelovereenkomst – dan wel tot maximaal de factuurwaarde voor schade aan materieel en goederen. De wettelijke aansprakelijkheid is alleen van toepassing voor zover ontstaan door schuld van Anita Poth | Getreal Training & Coaching of van hen, die door Anita Poth | Getreal Training & Coaching te werk zijn gesteld op de aan Anita Poth | Getreal Training & Coaching opgedragen werk(en).
- 15.3. Door opdrachtnemer verstrekte informatie en adviezen zijn slechts van algemene aard en vrijblijvend. Anita Poth | Getreal Training & Coaching is niet aansprakelijk voor schade van welke aard dan ook ontstaan door een verkeerde interpretatie hiervan door cliënt/opdrachtgever.
- 15.4. Anita Poth | Getreal Training & Coaching is niet aansprakelijk voor schade van welke aard dan ook, ontstaan doordat Anita Poth | Getreal Training & Coaching is uitgegaan van de door cliënt/opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige informatie over relevante lichamelijke en of psychische aandoeningen, medicijngebruik, werkzaamheden of bepaalde vormen van vrijetijdsbesteding.
- 15.5. Elke deelname aan een behandeling, cursus of workshop is voor eigen risico van de cliënt/opdrachtgever.
- 15.6. Anita Poth | Getreal Training & Coaching is nimmer aansprakelijk voor gevolgschade.

#### **Artikel 17 | Overmacht**

- 17.1. Anita Poth | Getreal Training & Coaching is in deze of dergelijke gevallen gerechtigd, geheel te zijner eigen beoordeling, om of de overeenkomst te annuleren of deze op te schorten, respectievelijk te wijzigen, totdat de buitengewone omstandigheden hebben opgehouden te bestaan, waarbij de cliënt/opdrachtgever verplicht is de eventuele geleverde prestatie te betalen.

## **Artikel 19 | Wanprestatie en ontbinding**

- 19.1 Indien de cliënt/opdrachtgever op enigerlei wijze wanprestatie pleegt, zal hij daarvoor alleen reeds in gebreke zijn zonder dat enige ingebrekestelling vereist is. Onverminderd het bepaalde in het Burgerlijk Wetboek zal Anita Poth | Getreal Training & Coaching ingeval van wanprestatie het recht hebben de gesloten overeenkomst op te schorten, deze geheel of ten dele zonder rechterlijke tussenkomst als ontbonden te verklaren, zulks te zijner keuze.
- 19.2 De in het vorige lid van dit artikel vermelde rechten heeft Anita Poth | Getreal Training & Coaching eveneens, indien de cliënt/opdrachtgever in staat van faillissement mocht worden verklaard of zijn faillissement wordt aangevraagd, indien hij surseance van betaling heeft aangevraagd of heeft verkregen, zijn onroerende goederen in beslag zijn genomen, zijn bedrijf in liquidatie is getreden of door een derde c.q. derden is of wordt overgenomen, of indien hij het voornemen heeft Nederland metterwoon te verlaten. In al deze gevallen zullen alle vorderingen, die Anita Poth | Getreal Training & Coaching op de cliënt/opdrachtgever heeft, terstond opeisbaar zijn.

## **Artikel 20 | Betaling**

- 20.1 Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen zijn de betalingscondities: diensten worden gefactureerd en dienen binnen 14 dagen na factuurdatum op de rekening van opdrachtnemer te zijn bijgeschreven, of contant na afloop te worden voldaan.
- 20.2 Iedere betaling van de cliënt/opdrachtgever strekt primair ter voldoening van de door hem verschuldigde rente alsmede van de buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten, zoals deze hierna zijn omschreven, en wordt daarna in mindering geboekt op de oudste openstaande vordering.
- 20.3 De cliënt/opdrachtgever zal in verzuim zijn door het enkel verstrijken van de bovengenoemde termijn van veertien dagen na factuurdatum, zonder dat daartoe ingebrekestelling is vereist.
- 20.4 Bij overschrijding van de voormelde betalingstermijn van veertien dagen is de cliënt/opdrachtgever een rente verschuldigd van 1% per maand waarbij een gedeelte van een maand als een gehele maand wordt gerekend.
- 20.5 Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten welke opdrachtnemer moet maken in verband met niet nakoming/tekortkoming van de cliënt/opdrachtgever zijn voor rekening van laatstgenoemde.
- 20.6 In geval van niet tijdige betaling zullen de buitengerechtelijke incassokosten tenminste 10% van het in te vorderen bedrag met een minimum van 97,50 euro bedragen.
- 20.7 Opdrachtnemer is gerechtigd om zijn werkzaamheden op te schorten, ook indien een overeenkomst met tijdsbepaling is overeengekomen, indien cliënt/opdrachtgever in gebreke is met de nakoming van zijn betalingsverplichtingen.
- 20.8 Opdrachtnemer is altijd gerechtigd, alvorens met de nakoming van de opdracht voort te gaan, een naar zijn oordeel voldoende zekerheid voor de nakoming van de betalingsverplichtingen van cliënt/opdrachtgever te verlangen. Weigering van cliënt/opdrachtgever om de verlangde zekerheid te stellen geeft opdrachtnemer het recht door middel van een daartoe strekkende schriftelijke verklaring de overeenkomst te ontbinden, onverminderd het recht van opdrachtnemer tot vergoeding van onkosten en winstderving.

## **Artikel 21 | Geschillen**

- 21.1 Alle geschillen voortvloeiende uit de tussen partijen gesloten overeenkomsten, daaronder begrepen de enkele invordering van het verschuldigde, zullen voor de Burgerlijke Rechter van de vestigingsplaats van Anita Poth | Getreal Training & Coaching, indien deze dit wenst, aanhangig worden gemaakt, voor zover de Burgerlijke Rechter daartoe wettelijk bevoegd is.
- 21.2 De forumkeuze genoemd in het vorige lid laat echter het recht van Anita Poth | Getreal Training & Coaching onverlet, om een geschil voor te leggen aan de geschillencommissie in het kader van de wet Wkkgz. Jeugdzorg opnemen.
- 21.3 De geschillencommissie volgens de Wkkgz behandelt klachten over jeugdzorg, de nationale ombudsman als er sprake is van hulpverlening in een zogenaamd gedwongen kader zoals bij een ondertoezichtstelling die uitgesproken is door een rechtbank. Anita Poth | Getreal Training & Coaching heeft het recht om een geschil in het kader van de verrichte complementaire zorg voor te leggen aan de Nationale ombudsman. Bij klachten voor vrijwillige jeugdzorg kan de Anita Poth | Getreal Training & Coaching zich richten tot het AKJ vertrouwenspersonen in de jeugdhulp.